ADGD0110 · Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios

R.D. 1692/2011, de 18 de noviembre

Módulo certificado	Horas módulo	Unidades Formativas	FOAP		CONSORCI	
			H. Formativas	H. Prácticas	H. Formativas	H. Prácticas
MF0233_2: *Ofimática*	202	***UF0319:*** *Sistema Operativo, búsqueda de la información: internet/intranet y correo electrónico*	24	8	32	
		UF0320: *Aplicaciones informáticas de tratamiento de textos*	24	8	32	
		UF0321: *Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo*	40	13	53	
		UF0322: *Aplicaciones informáticas de bases de datos relacionales*	40	13	53	
		UF0323: *Aplicaciones informáticas para presentaciones: gráficas de información*	24	8	32	
MF1783_3: *Obtención de información de trascendencia tributaria del contribuyente*	95		71	24	95	
MF1784_3: *Atención al contribuyente en la gestión administrativa tributaria*	127	***UF1814:*** *Información y atención tributaria al contribuyente*	40	13	53	
		UF1815: *Asistencia y gestión administrativa al contribuyente de la documentación tributaria*	56	18	74	
MF1785_2: *Gestión censal, notificación de actas y emisión de documentos de gestión tributaria*	63		47	16	63	
MF1786_3: *Gestión administrativa de los procedimientos de aplicación de tributos*	190	***UF1817:*** *Procedimiento de recaudación e inspección de tributos*	71	24	95	
		UF1816: *Procedimiento de gestión de los tributos*	71	24	95	
MF1787_3: *Gestión administrativa de los procedimientos sancionadores y de revisión*	63		47	16	63	
PFE_ADGD0110: *Periodo de formación en empresa*						80
Duración total certificado	**740**	**Duración total formación y prácticas**	**555**	**185**	**740**	**80**